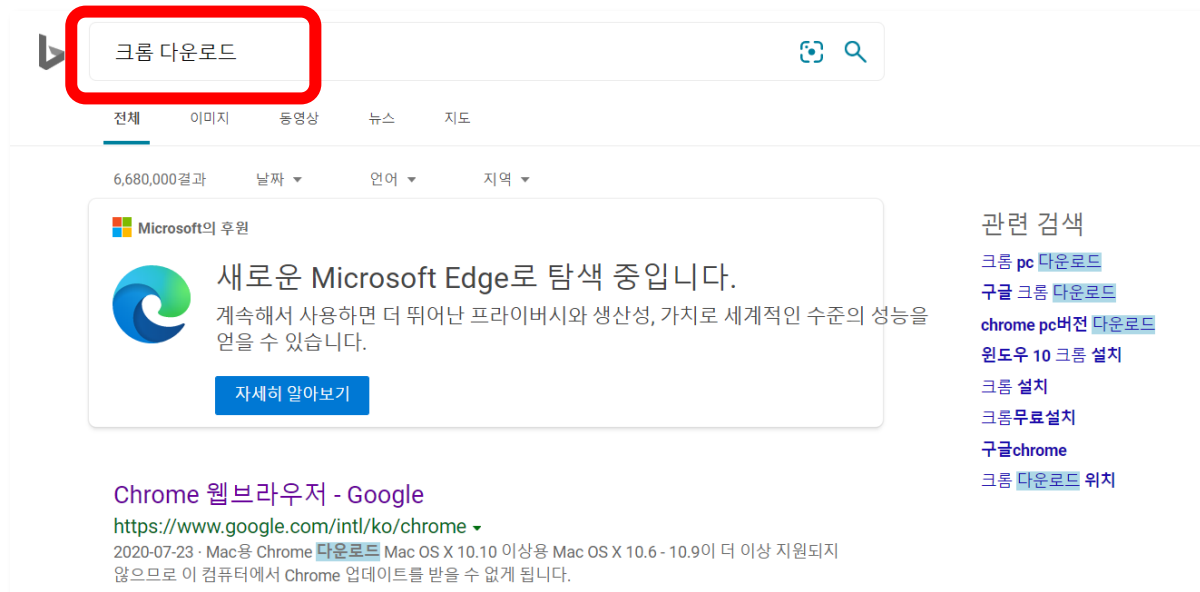


줌미팅 (ZOOM CLOUD MEETING)

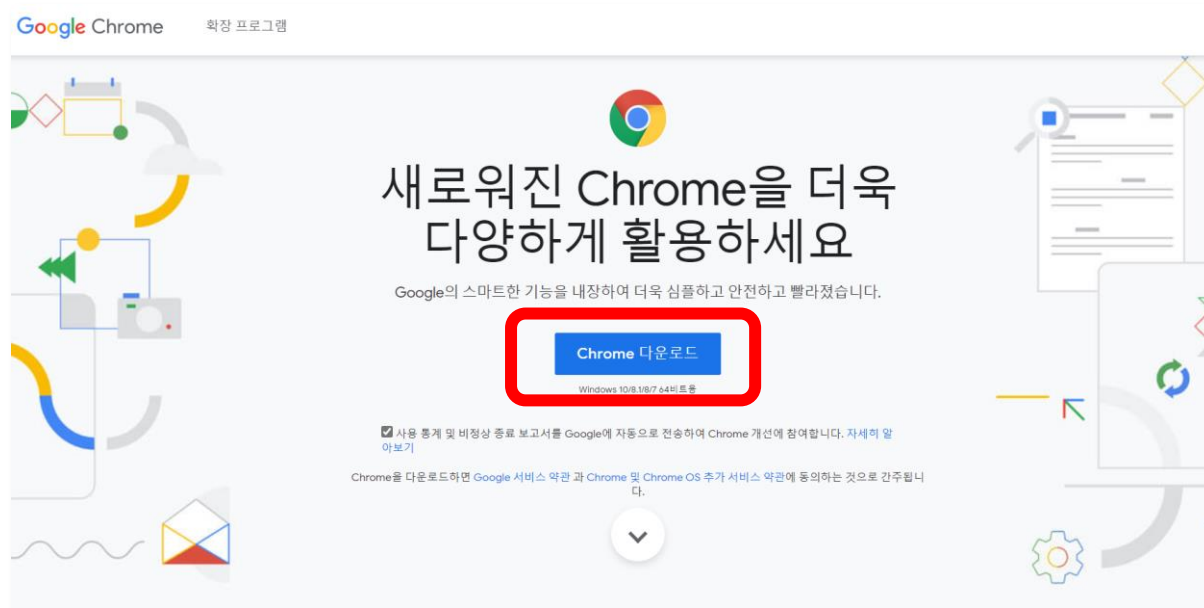
PC에서 계정등록하기

구글계정 만들기

1. 인터넷 검색창에서 크롬 다운로드를 검색

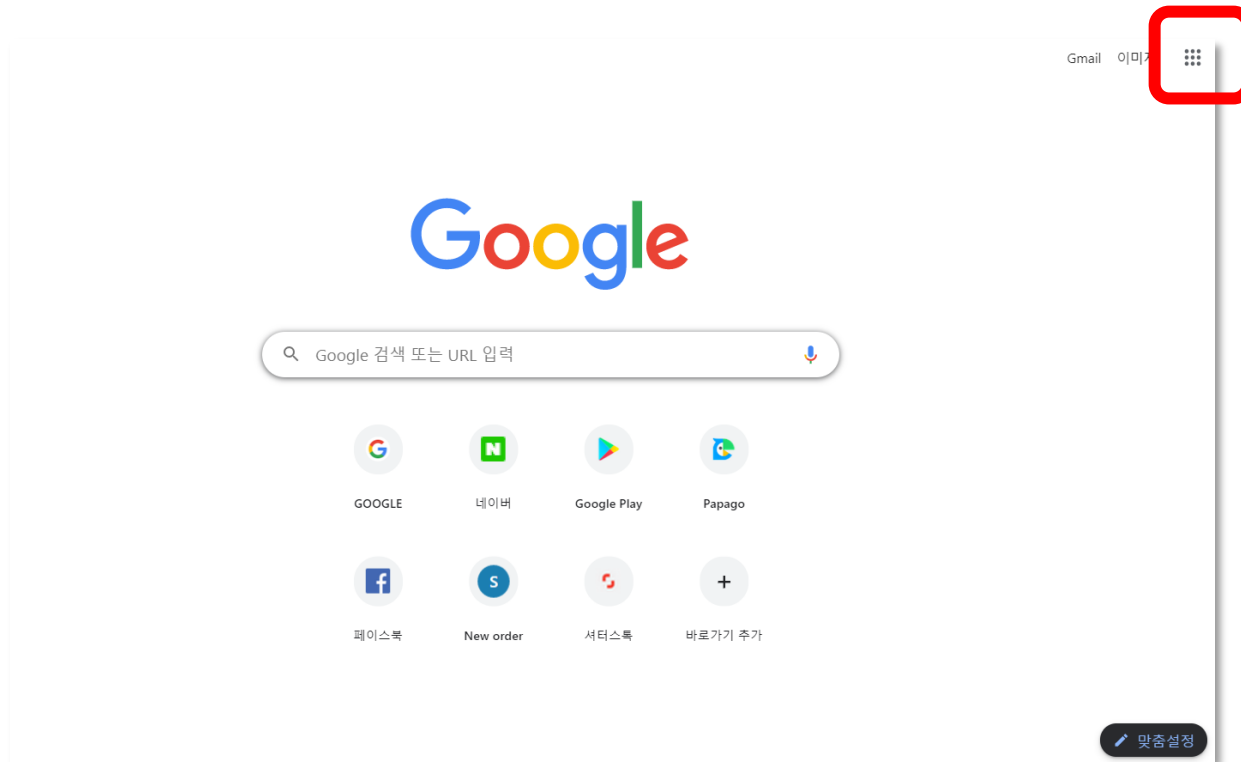


2. 다운로드후 프로그램 설치

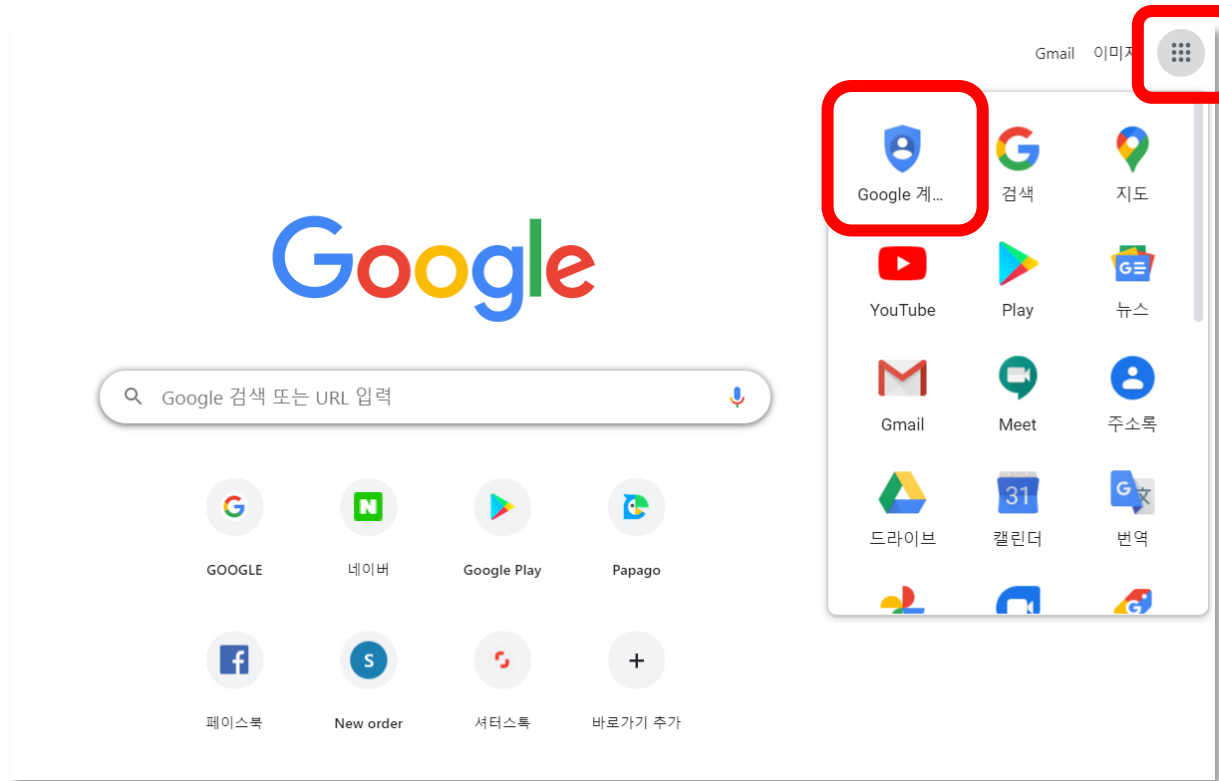


3. 크롬 브라우저를 열고 구글검색


(기존에 지메일이 있는 경우는 생략가능)



4. 구글앱 모음 선택 (점 9개)



5. 구글 계정 만들기

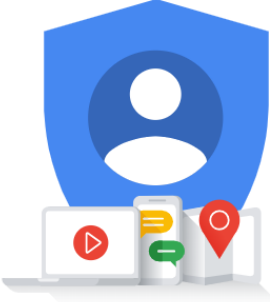


Google 계정 만들기

문자, 숫자, 마침표를 사용할 수 있습니다
[대신 현재 이메일 주소 사용](#)

문자, 숫자, 기호를 조합하여 8자 이상을 사용하세요

[대신 로그인하기](#)



하나의 계정으로 모든 Google 서비스를 이용할 수 있습니다.

줌미팅 (ZOOM CLOUD MEETING)

무료계정 등록하기

잘 따라오셨나요 ? 이제 본격적으로 줌미팅의 계정을 만들어 봅니다.

<https://www.zoom.us/pricing> 링크를 클릭하시면 아래 화면이 나옵니다.

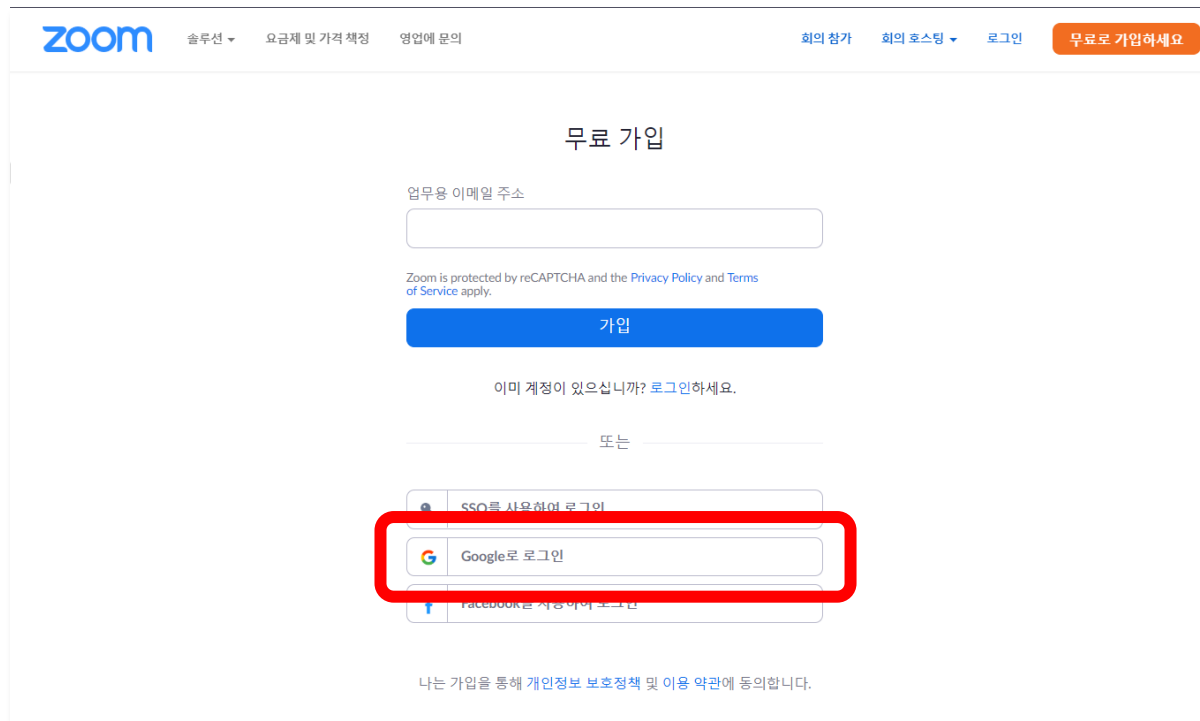
The screenshot shows the Zoom pricing page with four columns representing different plans. The 'Basic' plan is highlighted with a red box around the '무료로 가입하세요' button. The 'Pro' plan is \$14.99/month, 'Business' is \$19.99/month, and 'Enterprise' is \$19.99/month. Each plan lists its features and a '지금 구입' (Buy Now) button. The 'Basic' plan also has a '무료로 가입하세요' (Sign up for free) button.

기본	프로	비즈니스	기업
개인 회의	소규모 팀에 적합	중&소기업	대규모 엔터프라이즈급
무료	\$14.99 /월/호스트	\$19.99 /월/호스트	\$19.99 /월/호스트
계정당 호스트를 최대 9명까지 구매	계정당 호스트를 최대 9명까지 구매	최소 호스트 10명, 비용 \$199.9/월	최소 호스트 100명, 비용 \$1,999/월
무료로 가입하세요	지금 구입	지금 구입	영업에 문의
최대 100명의 참가자 호스트	모든 기본 기능 +	모든 프로 기능 +	모든 비즈니스 기능 +
무제한 1:1 회의	참가자 100명 포함	참가자 300명 포함	엔터프라이즈에 참가자 500명 포함
그룹 회의에 40분 제한	참가자가 더 필요합니까?	참가자가 더 필요합니까?	엔터프라이즈 플러스에 참가자 1,000명 포함
무제한 회의 수	회의 시간 제한은 24시간입니다.	전용 전화기 지원	무제한 클라우드 저장소
티켓 지원	사용자 관리	관리 대시보드	전담 고객 성공 관리자
+ 비디오 회의 기능	관리자 기능 컨트롤	가상 URL	임원 평가
+ 웹 회의 기능	보고	온-프레미스 배치 옵션	웨비나 및 Zoom Rooms에 대한 번들 할인
+ 그룹 공동 작업 기능	사용자 지정 개인 회의 ID	관리되는 도메인	
+ 보안	일정 담당자 지정	SSO(싱글 사인온)	

무료로 가입하세요를 클릭! 하면 아래와 같은 창이 나옵니다.

이때 좀 전에 만든 구글 이메일 주소를 활용합니다.

(기존에 지메일이 있으신 분은 기존메일 사용)



The image shows the Zoom website's sign-up page. At the top, there's a navigation bar with the Zoom logo, links for '솔루션' (Solutions), '요금제 및 가격 책정' (Pricing), and '영업에 문의' (Contact Sales), and buttons for '회의 참가' (Join Meeting), '회의 호스팅' (Host Meeting), '로그인' (Login), and '무료로 가입하세요' (Sign Up for Free). The main heading is '무료 가입' (Sign Up for Free). Below it, there's a form for '업무용 이메일 주소' (Business email address) with a text input field. A note states 'Zoom is protected by reCAPTCHA and the Privacy Policy and Terms of Service apply.' Below the input field is a blue '가입' (Sign Up) button. Underneath, it asks '이미 계정이 있으십니까? 로그인하세요.' (Already have an account? Log in). Below this is a horizontal line with '또는' (or) in the center. There are three social login options: 'SSO를 사용하여 로그인' (Log in with SSO), 'Google로 로그인' (Log in with Google), and 'Facebook을 사용하여 로그인' (Log in with Facebook). The 'Google로 로그인' button is highlighted with a red rectangular border. At the bottom, there's a small text line: '나는 가입을 통해 개인정보 보호정책 및 이용 약관에 동의합니다.' (I agree to the Privacy Policy and Terms of Service by signing up).

지메일로 로그인을 합니다.

 Google 계정으로 로그인



계정 선택

Zoom(으)로 이동



Phillip SP Hong
hongmilano@gmail.com



SEUNGPYO HONG
maultv@modoolive.page



다른 계정 사용

계속 진행하기 위해 Google에서 내 이름, 이메일 주소, 언어 환경설정, 프로필 사진을 Zoom과(와) 공유합니다. 이 앱을 사용하기 전에 Zoom의 [개인정보처리방침](#) 및 [서비스 약관](#)을 검토하세요.

본인 계정을 선택해 주시고 이동하면 짠!

아래와 같은 화면이 뜨면 완료. 이젠 회의실 예약번호만 있으면 OK!

The screenshot shows the Zoom web interface. At the top, the Zoom logo is on the left, and navigation links for '솔루션', '요금제 및 가격 책정', '영업에 문의', '회의 예약', '회의 참가', and '회의 호스팅' are on the right. A user profile picture is also visible. The left sidebar contains a menu with '개인' (Personal) and '관리자' (Admin) sections. Under '개인', there are links for '프로필', '회의' (highlighted in blue), '웨비나', '기록', and '설정'. Under '관리자', there are links for '사용자 관리', '회의실 관리', and '계정 관리'. The main content area has tabs for '향후 회의' (selected), '이전 회의', '개인 회의실', and '회의 템플릿'. A '교육 받기' button is on the right. Below the tabs, there is a '새 회의 예약' button. A table with columns '시작 시간', '주제', and '회의 ID' is shown, but it is empty. A message in the center states: '사용자에게 어떤 upcoming 회의도 없습니다. 새 회의를 예약하려면 회의 예약을 클릭합니다.' At the bottom, a message says: '일정에서 바로 회의를 예약해 시간을 절약할 수 있습니다.' A blue chat bubble icon is in the bottom right corner.

zoom 솔루션 ▼ 요금제 및 가격 책정 영업에 문의 회의 예약 회의 참가 회의 호스팅 ▼

개인

프로필

회의

웨비나

기록

설정

관리자

> 사용자 관리

> 회의실 관리

> 계정 관리

향후 회의 이전 회의 개인 회의실 회의 템플릿

교육 받기

새 회의 예약

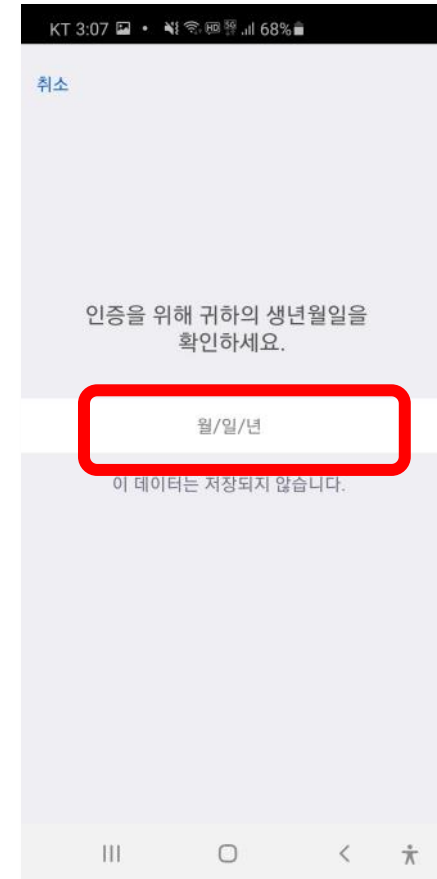
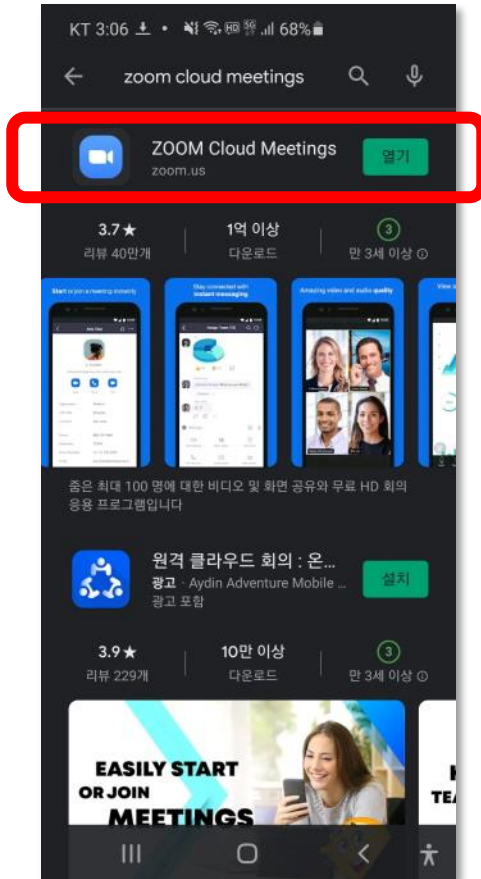
시작 시간 ▼ 주제 ▼ 회의 ID

사용자에게 어떤 upcoming 회의도 없습니다.
새 회의를 예약하려면 회의 예약을 클릭합니다.

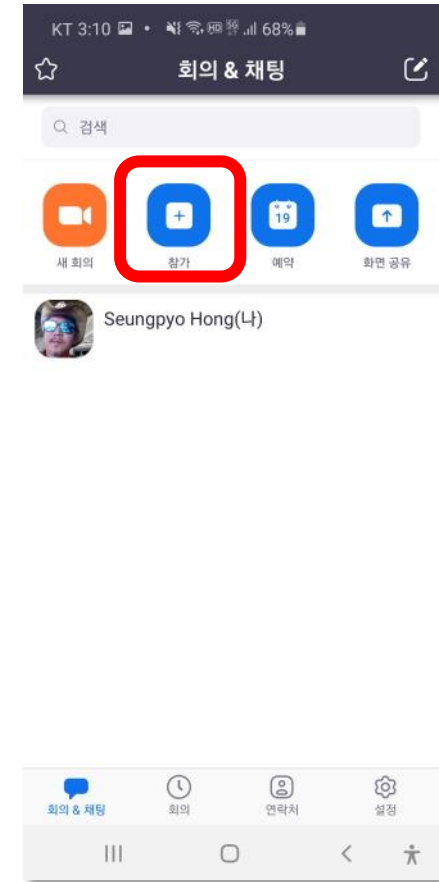
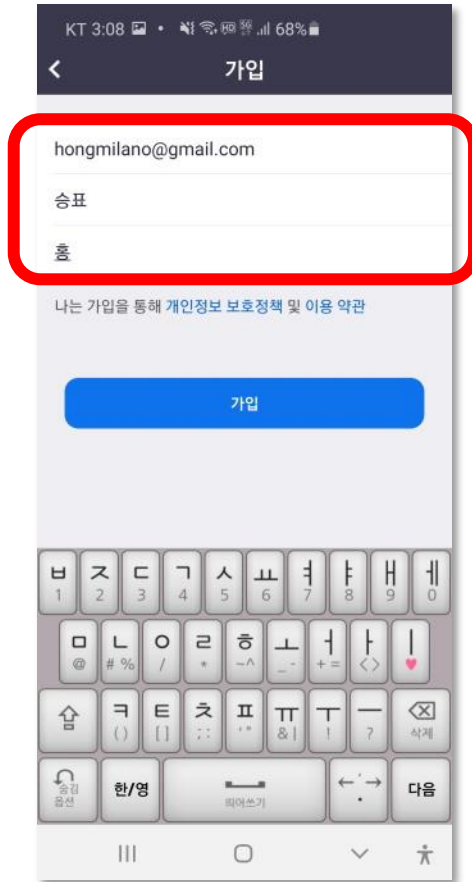
일정에서 바로 회의를 예약해 시간을 절약할 수 있습니다.

모바일 (스마트폰,태블릿) 설치시

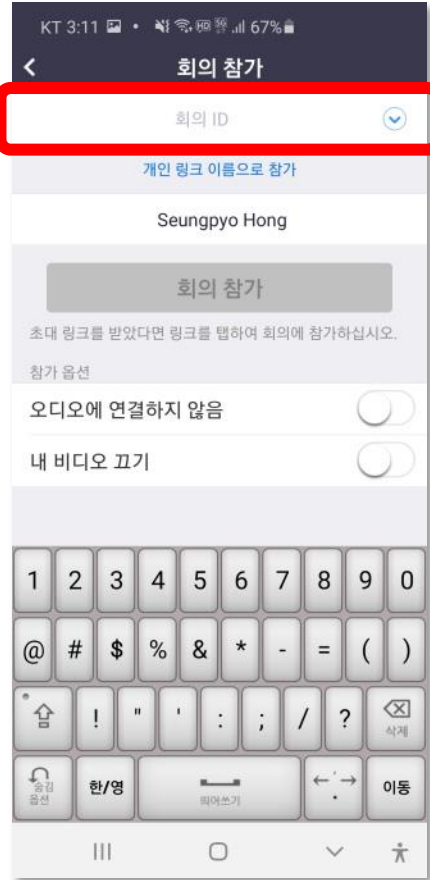
**안드로이드 플레이스토어 / 아이폰 앱스토어에서
“ ZOOM CLOUD MEETING ” 을 검색하셔서
설치안내에 따라 다운로드 받아 앱을 열어주세요.**



- 앱검색 ZOOM CLOUD MEETING 설치 >> 열기
- 가입버튼을 누릅니다
- 본인 생년, 월, 일을 인증하여 확인합니다.



- 설치 전 가입하였던 이메일 (구글메일)과 성 과 이름을 필드에 적어 넣습니다.
- ZOOM 모바일 개인정보 수집-이용 동의 체크
- 참가 버튼 누르고 이동합니다. (회의실 코드번호는 회의실 생성 후 카톡방에 공유)



- 카톡방에 공유된 회의실 링크 번호를
회의 ID 칸에 붙여넣기를 합니다.
- 회의참가 버튼을 누릅니다.
- 기본설정은 오디오(본인마이크) 와 비디오 (본인모습) 는 연결되어 있습니다.

수고 하셨습니다.

이제 줌미팅에서 만나요~ !!!