

2020. 은평 교육콘텐츠연계사업 안내

가

사업 개요

- ☐ 사업명 : 2020. 은평 교육콘텐츠 연계사업
- ☐ 사업기간 : 2020. 3. 2. ~ 2020. 12. 31.
- ☐ 지원대상 : 관내 초·중등학교 및 은평대영학교 (67개교)
- ☐ 사업목적 : 학교와 마을이 자원을 공유하고 협력하는 교육공동체 조성
- ☐ 사업내용
 - 지역의 우수한 마을 교육자원을 발굴하여 학교에 연계·보급
 - 교육과정 및 방과후 다양한 교육활동 기회 제공
- ☐ 운영방법
 - 1) 사업 계획서 접수를 통해 지역사회 교육콘텐츠 프로그램 선정
 - 2) 학교 신청으로 교육콘텐츠 프로그램 연계
 - 3) 선택한 프로그램은 단체(개인) - 학교 계약 체결 후 프로그램 운영
- ☐ 세부추진일정

12. 18.	학교 대상 사업설명회, 교육자원 박람회
12. 23. ~ 2020. 2. 7.	학교 대상 사업 신청 접수: 신청서, 계획서 제출
2020. 2. 10. ~ 2. 20.	프로그램 조정(일정, 예산 등) / 최종 확정
2020. 2. 21. ~ 2. 28.	‘교육콘텐츠 프로그램 연계 협약서 발송 및 회신
2020. 3월 ~ 12월	프로그램 진행 / 강사 교육 / 만족도조사·모니터링

- ☐ 교육콘텐츠 최종 선정 164개 프로그램 usb자료집제작·배포(목차안내 포함)
- ☐ 교육콘텐츠 프로그램 웹사이트 게시 (www.epafterschool.com)
 - 교육콘텐츠 프로그램 접근성 향상을 위한 웹사이트 활용

▶내용확인방법

- 인터넷 포털 사이트에 ‘은평마을방과후지원센터’ 검색
- 홈페이지 상단의 교육콘텐츠연계사업 클릭
- 교육콘텐츠연계사업 ‘자료실’ 클릭

□ 계약 및 예산 집행

센터 집행
1. 대상학교 : 67개교
2. 지원액 : 학교당 총 7,000천원 (콘텐츠 단체 및 개인 25,000천원까지 지원)
3. 계약 및 예산집행 : 센터
4. 단, 학교자체부담금 · 수익자부담금 예산만 학교에서 자체 처리

□ 역할

구분	학교	센터
운영 내용	1. 교육콘텐츠 연계사업 신청 2. 프로그램을 다양한 형태로 교내 · 외 공간에서 운영 3. 학생 모집 · 관리 4. 프로그램 운영 지원 5. 프로그램 변경시 센터 연락 필수 (회기 및 예산변경의 경우) 6. 담당교사 변경시 센터 연락	1. 학교신청서 접수 및 검토 2. 학교협약 체결 3. 강사 위·수탁계약서 체결 4. 교육콘텐츠 연계사업 운영 및 관리 : 학교, 강사 5. 예산집행
강사 관리	1. 강사 출결관리 : 출석부 학교 비치(매회 관리) : 프로그램 최종 종료시 출석부 강사에 게 전달	1. 수업전 강사명단 송부 2. 강사서류 관리 - 이력서, 개인정보 동의서, 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회 - 학교 요청 시 관련 서류 공유 3. 강사교육 -필수: 학교안전교육,성폭력예방교육 -선택: 강사 역량강화 프로그램
사업 평가	1. 담당교사 만족도 설문지 2. 참여 학생 만족도 설문지 배포 및 취합	1. 모니터링 및 만족도 조사 실시 2. 결과 수집 및 공유 ※모니터링 시 사전 협조 공문 발송

□ 사업 기준

구분	내 용
사업분야	2020년 학교 교육계획 수립 시 분야에 제한 없이 선택 가능 (교과과정연계, 방과 후 수업, 동아리, 자유학기제, 전환기 등)
수업시간	○ 유치원 30분 / 초등학교 40분 / 중학교 45분 / 고등학교 50분 ○ 동일 학생 대상 1회기 최대 2교시 수업 가능 (단, 부득이하게 3교시 이상 연속 수업할 경우 사전 협의 필요)
강사비	[2018. 서울형혁신교육지구 서울시 보조사업비 집행기준 의거] ○ 주강사 : 1교시 당 40,000원 ○ 보조강사 : 1교시 당 20,000원
재료비	○ 재료비는 전체 예산의 60%까지 편성 가능 ○ 소모성 물품에 한하여 재료비 인정 ○ 자산취득 성격의 물품은 단체(개인) 자부담으로 구입 ○ 시설개보수 비용 등 프로그램과 직접적으로 관련이 없는 물품구입비는 예산에 포함될 수 없음 ○ 간식비 지원 불가

다

신청 안내

□ 신청기간 : 2019. 12. 23.(월) ~ 2020. 2. 7.(금)

□ 신청방법 : 이메일로 접수

- 사업 안내문 및 신청서류 서식 공문 송부 : 12월 19일 ~ 12월 20일
- 제출서류 : 신청서 1부
계획서 (다수 프로그램을 신청할 경우 계획서 각 1부씩 제출)
- 이메일 주소 : epsmiletown2@daum.net
(메일제목: 교육콘텐츠신청_ ○○○학교)

□ 유의사항

- ‘2020. 은평 교육콘텐츠 연계사업’ 신청서-계획서 작성 시
구립은평마을방과후지원센터 웹사이트(www.epafterschool.com) 안내 참고
- 신청서에 신청프로그램 총괄작성
선택한 프로그램은 1개의 파일로 통합해서 송부
- 사업비는 지원금액 범위 내에서 신청 가능하며, 초과하는 금액에 대해서는 학교자체부담금 등으로 해결하도록 함
- 신청하는 프로그램이 2개 이상일 경우 우선순위 반드시 기입

□ 참고자료 : 2020. 은평 교육콘텐츠 연계사업 마을교육자원 안내(USB)

□ 문의 : ☎ 02) 351-3099 (구립은평마을방과후지원센터)